

De Veerman

Vacature

Projectleider

De Veerman
Marialei 25
2018 Antwerpen

03/290 69 66
info@veerman.be
www.veerman.be

IBAN BE81 7330 0332 6524
BIC KREDBEBB

De Veerman

Organisatie

De Veerman is een kunstenorganisatie die zich richt op educatie en participatie in, door en met de kunsten.

Vanuit een rotsvast geloof in en liefde voor de kunsten ontwikkelt De Veerman projecten voor kunst- en erfgoedorganisaties, binnen een waaier aan kunstdisciplines. Deelnemers met uiteenlopende achtergrond en leeftijd experimenteren, spelen en leren over en door kunst.

Op die manier wil De Veerman mee bouwen aan een samenleving waarin ideeën, opvattingen en emoties op een respectvolle manier met elkaar worden gedeeld en geconfronteerd, vanuit een waardering voor ieders eigenheid.

Functie

De Veerman is op zoek naar een projectleider om ons team te ondersteunen.

Je komt terecht in een gedreven team en werkt samen met een pool van meer dan 80 artiesten die onze kunstprojecten mee vormgeven.

We geloven sterk dat iedere medewerker een unieke mix van talenten, ervaringen en interesses heeft die onze organisatie en projecten kan versterken en zoeken geen kopie van onszelf. Elke projectleider brengt vanuit haar/hun/zijn eigen draai en profiel een nieuwe en noodzakelijke stem in ons team en onze projecten.

In het algemeen is een projectleider iemand met artistieke bagage en interesse, die zich verdiept in kunsteducatie en -participatie en die vertrouwd is met projectwerk. Iemand die bereid is om hierover bij te (blijven) leren. Een projectleider weet van aanpakken, is creatief en werkt gemakkelijk in groepsverband.

Bekijk onze uiteenlopende projecten op www.veerman.be

Taken

1. Je staat in voor het ontwikkelen, coördineren of begeleiden van kunsteducatieve en participatieve projecten.
 - Je werkt samen met andere collega's aan de projecten. Je deelt je ervaringen en stand van zaken met het team van De Veerman.
 - Je werkt je projectmatig in de inhoud in, stelt een artistiek team samen, werkt aan concrete acties met het artistieke team en bent het aanspreekpunt voor partners en opdrachtgevers.
 - Je maakt een projectplan en volgt de planning en budgettering mee op.
 - Je schrijft mee aan subsidiedossiers en projectbegrotingen.
 - Je verbindt en mobiliseert een breed en divers netwerk aan partners, artiesten, deelnemers, groepen en publiek.
 - Je produceert het project: je verzamelt materialen, reserveert locaties, bespreekt techniek,... volgt je tijdslijn op en je volgt je projecten administratief op.
 - Je vertaalt je project mee naar de buitenwereld via sociale media en andere kanalen. Met publicaties, artikels, video's, lezingen,... laat je project sporen na. Je draagt ons kunsteducatief en -participatief verhaal mee uit.
2. Je houdt de vinger aan de pols in de kunsteducatieve en participatieve sector en je vertegenwoordigt de organisatie in de sector.
3. Je zet je schouders mee onder het uitrollen van verschillende Sharing Practices (uitwisselingen over participatief werk met kunstenaars en collega-organisaties) en ons residentieprogramma.
4. Het is een pluspunt als je de zakelijk leider kan ondersteunen door:
 - Atelier 4711, onze community van kunstenaars en kunstwerkers die bij De Veerman ruimte huren, op te volgen (interne communicatie, vragen van huurders en staat gebouw opvolgen)
 - Mee na te denken over fondsenwerving en de realisatie daarvan

Profiel

- Je hebt een brede kennis van de kunsten en ervaring in kunst(educatieve en -participatieve) projecten.
- Je bent een (be)denker, ontwikkelaar, ideeënbrenger en klankbord.
- Je bent communicatief, zelfstandig en samenwerkingsgericht.
- Je bent een sterke organisator en ondernemend.
- Je hebt ervaring in het werken met groepen.

De Veerman

- Je hebt een relevante opleiding gevolgd en/of persoonlijke of professionele ervaring opgebouwd.
- Je respecteert deadlines en je kan prioriteiten bepalen.
- Je beschikt over algemene computerkennis en kan goed overweg met de gangbare MS-Office toepassingen of je bent bereid je bij te scholen.
- Een extra plus: je hebt ervaring in communicatie, hebt een vlotte pen en/of hebt een basiskennis vormgeving.

Aanbod

- Een deeltijds contract van onbepaalde duur voor 80% (werkbreek bespreekbaar)
- Een functie binnen een organisatie met een unieke cultuur, waar teamwerk en samen realiseren voorop staan.
- Een gevarieerd takenpakket met verantwoordelijkheid en autonomie.
- Je werkt soms in het weekend of op weekavonden – afhankelijk van de projecten.
- Een inspirerende werkplek vlakbij het Groen Kwartier (Antwerpen), op 10 minuten wandelen van Berchem station.
- Een grote mate van flexibiliteit waarbij je uiteraard rekening houdt met projecten en deadlines van de organisatie en je collega's. Ook gedeeltelijk telewerken is mogelijk.
- Verloning volgens Paritair Comité 329.01.
- Indiensttreding zo snel mogelijk.

De Veerman maakt geen onderscheid tussen kandidaten op basis van gender, leeftijd, etniciteit, of beperking. Wij werven aan op basis van competenties en talent.

Interesse in deze job?

Solliciteren kan tot en met 5 januari. Stuur je motivatiebrief en CV via mail naar info@veerman.be met onderwerp 'medewerker De Veerman'. Ten laatste op 11 januari hoor je of je uitgenodigd wordt voor een gesprek in de week van 15 januari.

Heb je vragen of voel je je onzeker?

Contacteer Annemie Geerts via annemie.geerts@veerman.be of 03 290 69 66